



**Dossier d'inscription : BPJEPS Loisirs tous publics**

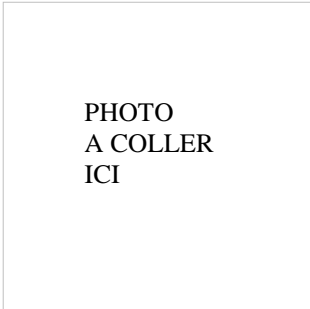
**CEMEA IDF**  
**Service des admissions**  
**65, rue des Cités**  
**93306 Aubervilliers cedex**

	<b>BP</b>	
--	-----------	--

**État civil**

**Dossier à remplir en lettres CAPITALES**

*Ces informations ont un caractère obligatoire et font l'objet d'un traitement informatique destiné aux services administratif et pédagogique des CEMEA IDF*



**M.**      **Mme**

**Nom patronymique :** .....

**Nom marital :** .....

**Prénom :** .....

**Adresse du domicile :** .....

.....

**Code postal :** ..... **Ville :** .....

**Téléphone :** .....

**Portable :** .....

**E-mail :** .....

**Né(e) le :** ..... **à :** .....

**Nationalité :**            Française             CEE             Autre

---

**Diplômes scolaires, universitaires ou professionnels OBTENUS :**

À REMPLIR PAR LE CANDIDAT

<b>Intitulé précis du diplôme</b>	<b>Lieu de scolarité (établissement et ville)</b>	<b>Année d'obtention</b>
<i>Joindre copie des diplômes</i>		

**VOTRE SITUATION ACTUELLE**

(COCHEZ LA CASE CORRESPONDANTE)

**✍ Salarié**

✍ CDI

✍ CDD - Date de fin de contrat : .....

✍ Autre (préciser) : .....

**✍ En recherche d'emploi**

Date d'inscription à Pôle Emploi : .....

Dernier emploi exercé : .....

**✍ Autre (préciser) :**

.....  
.....

**VOTRE SITUATION PENDANT LA FORMATION**

**ET FINANCEMENT DE LA FORMATION**

(COCHEZ LA CASE CORRESPONDANTE)

**✍ Demandeur d'emploi**

✍ Prise en charge par Pôle Emploi

✍ Autre dispositif : préciser .....

.....

**✍ Salarié(e) et votre formation sera prise en charge par votre employeur dans le cadre de :**

✍ Prise en charge par l'employeur

✍ Contrat d'apprentissage

✍ Contrat de professionnalisation

✍ Congé Individuel de Formation

✍ Autre dispositif : préciser .....

.....

✍ Autre situation (préciser) .....

.....  
.....

**Accord de principe de l'employeur**

**Pour les candidats salariés pendant la formation.  
Cet accord de principe est obligatoire**

**Je soussigné(e) :** .....

**Représentant l'établissement :** .....

**En qualité de :** .....

**Donne mon accord de principe pour le départ en formation et le financement de la formation BPJEPS à  
hauteur de :** .....

**De M. Mme :** .....

**OPCO dont dépend l'établissement :** .....

*Signature du représentant de l'établissement employeur  
et tampon*

**DESCRIPTIF DE VOTRE LIEU D'EMPLOI PENDANT LA FORMATION**

**À remplir, si vous êtes salarié pendant la formation**

**Profession :** .....

**Fonction précise :** .....

**Type de contrat :**  CDI       CDII       CDD - **Date de fin de contrat :** .....

**Nom de la structure :** .....

**Adresse :** .....

**Code postal :** ..... **Ville :** .....

**Téléphone :** ..... **Téléphone portable :** .....

**E-mail :** .....

**Statut de l'employeur :**

Association loi 1901

Etablissement public

Collectivité territoriale

Autre (précisez) : .....

.....

**Pièces à joindre au dossier**

**Attention : Les dossiers incomplets sont rejetés,  
le candidat ne pourra pas se présenter aux épreuves de sélection**

**ECES GENERALES :**

- ✍ Un document élaboré par le candidat présentant son expérience professionnelle et/ou bénévole, ses motivations et son projet (2 à 4 pages manuscrites).
- ✍ Une photocopie de votre pièce d'identité
- ✍ Deux photographies d'identité (*dont une est à coller sur la page 1 du présent dossier*)
- ✍ Un curriculum vitae
- ✍ 5 timbres au tarif en vigueur
- ✍ Attestations de secourisme :
  - ✍ PSC1 (Prévention et Secours civiques de niveau 1)
  - ✍ AFPS (Attestation de formation aux premiers secours)
  - ✍ PSE 1 ou PSE 2 (Premiers secours en équipe de niveau 1 ou 2) en cours de validité
  - ✍ AFGSU (Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 1 ou 2) en cours de validité
  - ✍ STT (certificat de sauveteur secouriste du travail (STT) en cours de validité

**PIECES JUSTIFIANT DE LA SATISFACTION AUX EXIGENCES PRÉALABLES :**

✍ Justificatifs d'expérience d'animateur (expérience professionnelle ou non professionnelle) auprès d'un groupe, d'une durée minimale de 200h.

**ET/OU**

- ✍ BAPAAT
- ✍ CPJEPS
- ✍ CQP « Animateur périscolaire »
- ✍ BAFA
- ✍ BAFD
- ✍ Baccalauréat professionnel « Service de proximité et vie locale »
- ✍ Baccalauréat professionnel « Animation-enfance et personnes âgées »
- ✍ Baccalauréat professionnel agricole (toute option)
- ✍ Brevet Professionnel délivré par le Ministère de l'agriculture (toute option)
- ✍ DEAVS
- ✍ DEAES
- ✍ DPN
- ✍ CAFAMP
- ✍ CAP « Petite Enfance »

**PIECES JUSTIFIANT DES DISPENSES ET EQUIVALENT DE DROIT (à définir en fonction de la dispense envisagée) :**

- ✍ BAPAAT
- ✍ CPJEPS
- ✍ CQP « Animateur périscolaire »
- ✍ BAFD
- ✍ UC certifiées lors d'un précédent BPJEPS
- ✍ DEME
- ✍ DETISF
- ✍ BEATEP
- ✍ Titre Professionnel « AATL »

Fait le                    à

Signature du candidat